



ORLANDO YAHIR CHIONG LIZANO

Abogado Colegiado

Tlfs. 775-0867 / 99595-4490

Email: ochionglizano@hotmail.com
ochionglizano@gmail.com

I. RESUMEN:

Abogado especialista en gestión pública y sistemas administrativos del Estado, con amplio conocimiento y experiencia en el desempeño como árbitro en materia de contrataciones del estado, controversias en obras públicas, derecho civil y derecho laboral. Docente universitario a nivel pregrado y postgrado.

II. ACREDITACIONES COMO ÁRBITRO:

- Árbitro adscrito al Registro de Árbitros del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – RNA OSCE
- Árbitro adscrito al Registro de Árbitros del Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas del Colegio de Ingenieros del Perú.
- Árbitro adscrito al Registro de Árbitros del Centro de Arbitraje del Colegio de Abogados de Lima
- Árbitro adscrito al Registro de Árbitros en Materia Laboral del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo – MTPE.
- Árbitro adscrito al Registro de Árbitros en Materia de Seguridad Social y Responsabilidad Médica, acreditado por la Superintendencia Nacional de Salud – SUSALUD.
- Árbitro adscrito a diversos Centros de Arbitraje del ámbito privado, con inscripción vigente a la fecha en los mismos.

III. DOCENCIA UNIVERSITARIA:

Docente universitario a nivel pregrado y postgrado, en cursos de derecho (administrativo, civil, laboral), contrataciones del estado y gestión pública, en las siguientes universidades:

- Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas – UPC
- Universidad San Ignacio de Loyola – USIL
- Universidad Tecnológica del Perú – UTP

Asimismo, expositor en diversos eventos y foros académicos, a solicitud de instituciones privadas educativas de postgrado.

IV. EXPERIENCIA PROFESIONAL – SECTOR PÚBLICO:

ACADEMIA DE LA MAGISTRATURA - AMAG

Secretario Administrativo (13 de febrero 2025 – a la fecha)

Responsable de la Secretaria Administrativa de la Academia de la Magistratura, teniendo bajo supervisión los sistemas administrativos de abastecimiento, recursos humanos, contabilidad, tesorería, así como también la supervisión de las actividades inherentes a informática, trámite documentario y patrimonio.

ORGANISMO TÉCNICO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO – OTASS

Gerente General (01 de abril 2024 – 05 de noviembre 2024)

Responsable de la totalidad de los sistemas administrativos de la institución, siendo su función dirigir, coordinar con los órganos de apoyo y asesoramiento, en la gestión administrativa, supervisando sus actividades, así como ejecutar los acuerdos del Consejo Directivo y las directivas impartidas por la Dirección Ejecutiva.

BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ

Asesor II de la Gerencia General (julio 2020 – marzo 2024)

Labores de asesoramiento en la Gerencia General, para la adecuada conducción y supervisión de las unidades orgánicas administrativas y el cumplimiento de la normatividad, garantizando el correcto funcionamiento de los sistemas administrativos de abastecimiento, contabilidad, tesorería, recursos humanos, planificación, presupuesto, entre otros.

MINISTERIO DEL INTERIOR

Asesor II del Despacho Viceministerial de Orden Interno (julio 2019 – junio 2020)

Labores de asesoramiento en el cumplimiento de las funciones del Viceministerio de Orden Interno como órgano de Alta Dirección, encargado de gestionar y conducir los ámbitos de las políticas en materia de orden interno y orden público.

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS DE SEGURIDAD, ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS DE USO CIVIL – SUCAMEC

Gerente General (enero – junio 2019)

Responsable de la totalidad de los sistemas administrativos de la institución, siendo su función dirigir, coordinar con los órganos de apoyo y asesoramiento, en la gestión administrativa, supervisando sus actividades, así como ejecutar los acuerdos del Consejo Directivo y las directivas impartidas por la Superintendencia Nacional.

AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA

Administrador de la Unidad Ejecutora 002 (agosto – diciembre 2018)

Responsable de la Coordinación Administrativa de la Unidad Ejecutora 002 de la Autoridad Nacional del Agua, teniendo bajo supervisión los sistemas administrativos de abastecimiento, recursos humanos, contabilidad, tesorería, así como también la

supervisión de las actividades inherentes a informática, trámite documentario y patrimonio, inherentes a la Unidad Ejecutora 002 - ANA.

CONSULTOR EN TEMAS LEGALES Y DE GESTIÓN PÚBLICA (mayo 2017 – julio 2018)

Labores de consultoría en distintos temas legales y de gestión pública, a diversas entidades estatales. Labores de asesoramiento, planeamiento de proyectos y capacitación en gestión administrativa y regímenes laborales del sector público.

MINISTERIO DE DEFENSA

Asesor II del Despacho Viceministerial de Recursos para la Defensa (agosto 2016 – mayo 2017)

Labores de asesoramiento en el cumplimiento de las funciones del Viceministerio de Recursos para la Defensa como órgano de Alta Dirección, encargado de gestionar y conducir los ámbitos de las políticas de recursos materiales, humanos, presupuestales y de gestión administrativa para la defensa.

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS

Consultor – Secretaria General (febrero 2016 – agosto 2016)

Labores de asesoramiento a la Secretaria General del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos en la adecuada conducción de los sistemas administrativos de contabilidad, tesorería, logística, recursos humanos, planificación, presupuesto, informática.

MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES

Director General de la Oficina General de Recursos Humanos (marzo 2015 – diciembre 2015)

Responsable de los procesos de recursos humanos del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, lo cual incluyó normar, planificar y ejecutar los procesos técnicos del sistema de recursos humanos, liderar el proceso de tránsito a la nueva Ley del Servicio Civil, coordinar en forma permanente las relaciones laborales del Sector.

MINISTERIO DEL INTERIOR

Director General de la Oficina General de Recursos Humanos (agosto 2014 – febrero 2015)

Responsable de los procesos de recursos humanos del Ministerio del Interior, lo cual incluyó normar, planificar y ejecutar los procesos técnicos del sistema de recursos humanos, liderar el proceso de tránsito a la nueva Ley del Servicio Civil, coordinar en forma permanente las relaciones laborales del Sector.

MINISTERIO DE CULTURA

Director General de la Oficina General de Recursos Humanos (febrero 2013 – julio 2014)

Responsable de los procesos de recursos humanos del Ministerio de Cultura, lo cual incluyó normar, planificar y ejecutar los procesos técnicos del sistema de recursos humanos, liderar el proceso de tránsito a la nueva Ley del Servicio Civil, dirigir el sistema de seguridad y salud en el trabajo de la institución, coordinar en forma permanente las relaciones laborales del Sector.

INSTITUTO METROPOLITANO PROTRANSPORTE DE LIMA

Asesor Legal del Proyecto Especial de Corredores Complementarios
(mayo 2012 a enero 2013)

Asesoría integral en materia legal en temas de derecho administrativo y de gestión pública para la adecuada concesión a los operadores de transporte de los corredores complementarios de Lima, así como encargado del componente laboral para lograr la incorporación masiva de los operadores de transporte como trabajadores directos de las empresas autorizadas.

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS

Director de la Oficina de Personal (agosto a diciembre de 2011)

Responsable de los procesos de recursos humanos del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, lo cual incluyó normar y ejecutar los procesos técnicos del sistema de recursos humanos en dicho Sector.

MINISTERIO DE LA PRODUCCION

Director de la Oficina de Recursos Humanos (noviembre de 2010 a julio de 2011)

Responsable de los procesos de recursos humanos del Ministerio de la Producción, lo cual incluyó normar y ejecutar los procesos técnicos del sistema de recursos humanos de dicho Sector.

MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO

Asesor del Despacho Viceministerial de Trabajo (marzo de 2008 a noviembre de 2010)

Elaboración de proyectos normativos, planeamiento de la política laboral (inspección del trabajo, solución y prevención de conflictos laborales, seguridad y salud en el trabajo, derechos laborales fundamentales) y de seguridad social a ser desarrollada por el sector, supervisión de las labores a ser desarrolladas por las Direcciones Nacionales en el ámbito laboral a nivel nacional así como de la DRTPE de Lima. Representación de la institución en Comisiones Sectoriales, así como en eventos nacionales e internacionales.

MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO

Asesor de la Dirección Nacional de Inspección del Trabajo (febrero de 2007 a febrero de 2008)

Planeamiento general de las labores de dirección, así como la elaboración y revisión de proyectos de ley, reglamentos y directivas respecto a la inspección del trabajo, supervisión de las agregaciones temporales de inspectores desde Lima hacia las diversas regiones del país, supervisión en los Gobiernos Regionales respecto a la buena marcha del Plan Operativo Anual de Inspección del Trabajo.

MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO

Abogado y Coordinador del Programa de Difusión de la Legislación Laboral - PRODLAB (noviembre de 2004 a enero de 2007)

Las funciones asignadas como Coordinador del PRODLAB consistían en concordar las respuestas que brindan los consultores del Programa en materia laboral, establecer concordancias con otras áreas respecto de las materias de su competencia a ser informadas, revisar las consultas escritas antes de ser derivadas a los usuarios, funciones de expositor en representación del Programa en diversos foros y seminarios.

V. EXPERIENCIA EN TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS

- Vocal del Tribunal de la Superintendencia Nacional de Salud (29.03.2023 a la fecha – profesional independiente)

VI. GRADOS ACADÉMICOS Y ACREDITACIONES:

- **Magister** en Dirección Pública y Liderazgo Institucional – Universidad de Vigo - España (Junio 2018)
- **Abogado** – Pontificia Universidad Católica del Perú (Setiembre 2004)
- **Bachiller en Derecho** - Pontificia Universidad Católica del Perú (Mayo 2004)
- Abogado – Colegio de Abogados del Callao con Matrícula N° 5684 (Enero 2005)
- Conciliador Extrajudicial acreditado por el Ministerio de Justicia

VII. ESTUDIOS DE POSTGRADO / ESPECIALIZACIÓN:

Programación de Obra y Modificación de Ejecución de Obras Públicas

Escuela Nacional de Control (mayo 2023)

Expediente Técnico para Obras Públicas

Escuela Nacional de Control (marzo – abril 2023)

Curso en Gestión de Obras Públicas

Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP (setiembre - octubre 2021)

Curso en Compliance y Anticorrupción

Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP (agosto - setiembre 2021)

Ética e Integridad en la Función Pública

USIL (noviembre – diciembre 2020)

Curso del Sistema Nacional de Abastecimiento Público

Universidad ESAN (setiembre – octubre 2020)

Diplomado en Derecho Administrativo

Universidad Nacional de Trujillo – Escuela de Postgrado en coorganización con IAGP – Instituto Académico de Gestión Pública (mayo – agosto 2019)

Inversión Pública – Privada, Asociaciones Públicas Privadas y Obras por Impuesto

Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP (julio - agosto 2017)

Gestión de las Contrataciones del Estado

Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP (marzo - abril 2017)

Programa de Gobernabilidad, Gerencia Política y Gestión Pública

PUCP – CAF – George Washington University (junio – diciembre 2016)

Formulación de Proyectos de Inversión Pública en el marco del SNIP

Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP (febrero - marzo 2016)

Curso del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

Universidad ESAN (febrero – marzo 2016)

Diplomado en Contrataciones del Estado

Universidad ESAN (marzo – agosto 2015)

Curso de Capacitación en Arbitraje – Modalidad Presencial

Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP (abril - agosto 2012)

Curso de Extensión de Regulación de Organismos Reguladores

SUNASS (enero – marzo 2005)

VIII. ESTUDIOS ESCOLARES:

Colegio “América” del Callao:	Secundaria (1990-1994)
	Primaria (1984-1989)

IX. ESTUDIOS ADICIONALES:

- Idioma Ingles – Nivel Intermedio
Instituto Cultural Peruano Norteamericano
- Microsoft Windows (Word, Excel, Power Point)
Instituto de Computación “GENESIS”
- Excel Avanzado
Instituto de Computación “IDAT”
- Formación de Formadores
Centro Integral de Educación Continua – CIEC de la Universidad de Lima
- Programa de Gestión del Cambio
PAD Escuela de Dirección - Universidad de Piura